



«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ №87

*Кривошня* Кривошня Е.О.  
Приказ № *62*

от *30 августа* 2021г.

на основании протокола

Педагогического совета № 1

от *30 августа* 2021г.

Подписан: Кривошня Елена

Олеговна

DN: C=RU, O=МБДОУ детский

сад №87, CN=Кривошня Елена

Олеговна,

E=morg\_detey@mail.ru

Основание: я подтверждаю

этот документ своей

удостоверяющей подписью.

Местоположение: место

подписания

Дата: 2021-09-01 15:27:22

Foxit Reader Версия: 9.7.2

**Кривошня  
Елена  
Олеговна**

**ГODOVОЙ ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКОГО САДА № 87**

**НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Ангарск

## 1. Информационная справка

### ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

**Реквизиты: Иркутская область, город Ангарск, квартал 35, дом 22  
Тел.: 52-23-82**

#### 1. Сведения о лицензировании МБДОУ

Регистрационный номер лицензии 9032\_38 Л 01

Дата выдачи 14 марта 2016года

#### 2. Сведения о государственной регистрации

Номер свидетельства 1897

Дата выдачи 09.02.2001г ИНН 3801017668

#### 3. Сведения об уставе МБДОУ, регистрация:

Номер 1108 от 21.12. 2015 года

Внесены изменения в связи с переименованием дошкольного учреждения.

## 2. ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА

### МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 87

#### *АДМИНИСТРАТИВНЫЙ КОРПУС*

##### *Заведующий МДОУ ДС 87*

Кривожня Елена Олеговна  
высшее педагогическое  
образование  
I категория  
стаж 24 года, в данной  
должности 8 лет

##### *Заместитель заведующего по ВМР*

Сысоева Оксана Игоревна  
высшее психолого-  
педагогическое образование  
4 года

##### *Завхоз*

Тархаева Ольга Николаевна  
среднее-специальное  
образование  
стаж 2 год

##### *Медицинская сестра*

Кочнева Евгения  
Георгиевна  
среднее-специальное  
образование  
стаж -62 год

#### *ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ КАДРЫ*

##### *Узкие специалисты:*

I категория

Шипнигова Галина Григорьевна среднее-специальное образование - стаж 27

##### *Воспитатели:*

Кленкова Ольга Геннадьевна среднее-спец. образование - стаж 30 лет  
Чемусова Галина Васильевна среднее-спец. образование-стаж 29 лет  
Хафизова Нелли Сагитовна среднее-спец. образование-стаж 22 год  
Трухина Людмила Сергеевна среднее-спец. образование - стаж 13 лет  
Мельникова Елена Владимировна среднее-спец. образование – 3 года

#### *МЛАДШИЙ ОБСЛУЖИВАЮЩИЙ ПЕРСОНАЛ*

##### *Повара:*

Стрелкова Виктория Анатольевна среднее-спец. образование 5 разряд  
Курдыбайло Анастасия Анатольевна среднее-спец. образование 5 разряд

##### *Младшие воспитатели:*

Ерощенко Татьяна Михайловна - среднее-спец. образование 18 лет  
Марченко Анжела Николаевна - среднее-спец. образование 6 лет  
Ядонист Наталья Александровна - среднее-спец. образование 10 лет  
Сергаева Ольга Анатольевна - среднее-спец. образование 3 года  
Сказина Анастасия Константиновна - среднее-спец. образование 3 года

## СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРАХ

### 3. Сведения о педагогических кадрах

№	Ф.И.О.	Образование	Должность	Стаж	Разряд	КПК	Планируемая аттестация	Дата аттестации
1	Кривожня Е. О.	высшее	заведующий	23 года	I кат	2020	2020	
2	Шипнигова Г.Г.	ср./спец.	муз. рук-ль	26 лет	I кат	2020	2020	
3	Кленкова О.Г.	ср/спец.	воспитатель	29 лет	соот	2020	2024	2019
4	Трухина Л.С.	ср/спец.	воспитатель	12 лет	соот	2020	2023	2018
5	Хафизова Н.С.	ср.спец	воспитатель	21 лет	соот	2020	2023	2018
6	Мельникова Е.В.	ср/спец.	воспитатель	2 года	соот	2020	2023	
7	Чемусова Г.В.	ср/спец.	воспитатель	28 лет	соот	2020	2023	2018
8	Сысоева О.И.	высшее	зам. зав. по ВМР	4 года	соот	2020	2022	

### 4. Анализ деятельности ДОУ за период с 01.09.2020г. по 01.09.2021г.

#### 4.1. Аналитическая справка. Медико-социальные условия в ДОУ.

Охрана жизни и здоровья детей - это целенаправленная, систематически спланированная деятельность всего коллектива ДОУ на длительный период (период пребывания ребенка в дошкольном учреждении).

Одно из основных составляющих оздоровления детей является сбалансированное питание. В ДОО организовано 5-разовое питание на основе примерного 10-дневного меню, разработанного МАУ «Комбинат детского питания» и согласованное с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в г. Ангарске и Ангарском районе. В ежедневный рацион

включены разнообразные фрукты и овощи, что позволяет обеспечивать детям полноценное, разнообразное, сбалансированное питание. В организации имеется вся необходимая документация по питанию, которая ведется по форме и заполняется своевременно. Технология приготовления блюд строго соблюдается, на информационном стенде для родителей ежедневно вывешивается меню. В ДОО сформирована эффективная система контроля над организацией и качеством питания детей.

В ДОО профилактические мероприятия проводились в комплексе с оздоровительными и физкультурными мероприятиями в рамках проектов, разработанными коллективом педагогов, с целью укрепления здоровья детей. Педагогами же проводилась организационная и просветительская работы с родителями. Помимо обязательных физкультурно-оздоровительных мероприятий (гимнастика, физкультурные занятия, подвижные игры и др.) применялись различные виды закаливания, регулярно проводились прогулки, спортивные досуги и развлечения, беседы с детьми, с целью овладения ими элементарными знаниями о своем организме, роли физических упражнений в его жизнедеятельности, способах укрепления собственного здоровья. В соответствии с планом проводилось спортивное развлечение «Я как папа- мы спортсмены», «23 февраля». В группах регулярно проводились консультации с родителями о состоянии здоровья детей, оформлены «Журнал здоровья» и наглядная информация в родительских уголках.

Большое значение для здоровья детей имеют профилактические мероприятия, проводимые с целью профилактики плоскостопия, сколиоза, для укрепления зрения. С детьми регулярно проводятся беседы в соответствии с планами воспитательно-образовательной работы. С родителями проведено анкетирование по теме: «Сохранение и укрепление здоровья детей в домашних условиях». В начале учебного года было организовано общее родительское собрание на тему: «Охрана и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, профилактика распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19».

#### **4.2. Характеристика контингента воспитанников.**

В настоящее время в ДОУ функционируют 4 возрастных групп общеразвивающей направленности.

Группы	Всего	Возрастная группа	Списочный состав
Дошкольные группы	4	с 3 до 4 лет	31
		№3	
		с 4 до 5 лет	31

	№4	
	с 5 до 6 лет	30
	№2	
	с 6 до 7 лет	31
	№1	

Общее количество воспитанников МБДОУ в 2020-2021 году составляло 123 детей дошкольного возраста. Характеристика здоровья детей: 24,3 % вновь поступивших в ДОУ детей практически здоровы, 75,7 % воспитанников входят во вторую группу здоровья, детей, имеющих третью и четвертую группы здоровья в этом году не поступало. За годы функционирования ДОУ случаев ухудшения здоровья по причинам, относящимся непосредственно к условиям и качеству оказания образовательных услуг в дошкольной организации не отмечено.

#### 4.3. Анализ заболеваемости детей показал следующие результаты:

Наименование показателей	Всего зарегистрировано случаев заболевания на 2020-2021г.
<b>Всего</b>	
<b>в том числе:</b>	-
бактериальная дизентерия	
энтериты, колиты и гастроэнтериты, вызванные установленными, не установленными и неточно обозначенными возбудителями	-
скарлатина	-
ангина (острый тонзиллит)	-
грипп и острые инфекции верхних дыхательных путей, ОРВИ	59-75
пневмонии	2
несчастные случаи, отравления, травмы	1
другие заболевания	12-10

#### Среднегодовая численность детей

Показатель	2018-2019	2019-2020	2020-2021
------------	-----------	-----------	-----------

Средняя посещаемость детей в ДОО	104	89	63
Пропущено по болезни одним ребенком (ДОО)	14,59	11	10,8
Общая заболеваемость на 1000 (ДОО)	1592,27	1245	1124,5

#### 4.4. Анализ работы по охране жизни и здоровья детей

Показатели	2019-2020	2020-2021
Наличие (или отсутствие) чрезвычайных происшествий, связанных с выполнением «Инструкции по охране жизни и здоровья детей»	-	-
Наличие (или отсутствие) случаев детского травматизма.	1	-
Наличие (или отсутствие) предписаний, замечаний со стороны органов СЭС, пожарного надзора	1	-

В течение 2020-2021 года в дошкольной организации чрезвычайных происшествий, связанных с выполнением «Инструкции по охране жизни и здоровья детей» не зафиксировано. В июле с педагогами ДОУ проведено обучение «Оказание первой медицинской помощи», регулярно организовываются мероприятия по оказанию первой медицинской помощи детям во время чрезвычайных происшествий. В соответствии с требованиями проводятся инструктажи со всеми сотрудниками, занятия и беседы по ОБЖ с детьми. Своевременно устраняются неполадки в техническом состоянии помещений, мебели и оборудования. Замечаний со стороны вышестоящих инстанций, Роспотребнадзора, инспектора по охране труда было - 0.

#### 4.5. Анализ образовательного процесса в МБДОУ за 2020-2021 г.г.

**Цель деятельности ДОУ:** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с

возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Для достижения цели деятельности первостепенное значение имеют:**

- забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого воспитанника;

- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно – образовательного процесса;

- единство подходов к воспитанию детей в условиях ДООУ и семьи;

- соблюдение в работе ДООУ и начальной школы преемственности, исключая умственные и физические перегрузки в содержании образования дошкольников.

**Основными задачами деятельности организации являются:**

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

- обеспечение всестороннего развития ребенка;

- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка, оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам образования детей.

**Ключевыми направлениями в работе МБДОУ являются:**

- Физическое развитие;

- Социально – коммуникативное развитие;

- Познавательное развитие;

- Речевое развитие;

- Художественно – эстетическое развитие.

**Предполагаемые результаты работы:** повышение качества образовательной работы ДООУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДООУ.

**Образовательные программы, используемые в работе с детьми:**

**1. В обязательной части образовательного процесса:**



Основная образовательная программа дошкольной организации (далее Программа), разработанная на основе примерной основной образовательной инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы./Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – М.: МОЗАИКА – СИНТЕЗ, 2020. – 366 с.»;

## **2. В части, формируемой участниками образовательного процесса:**

Содержательный аспект образовательной деятельности находит свое отражение в Образовательной программе дошкольного образования ДОО и обеспечивается: парциальной образовательной программой дошкольного образования «Байкал – Жемчужина Сибири: педагогические технологии образовательной деятельности с детьми» Иркутск, 2016 г. ФГБОУ ВО «ИГУ».

"Байкал - жемчужина Сибири": методическое сопровождение речевого развития детей дошкольного возраста- Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Иркутский государственный университет", Педагогический институт" ; [сост.: И. А. Галкина, Е. В. Галеева], 2018. – 291 с.

- Региональные и муниципальные программы и проекты (в которых ДОО может принимать участие).

### **Образовательный процесс в ДОО осуществляется:**

- в совместной образовательной деятельности педагога и ребенка, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно – исследовательской, продуктивной и др.);

- в образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;

- в самостоятельной деятельности детей;

- в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников по реализации Программы.

При организации образовательного процесса учтены принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, социально – коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно – эстетическое развитие), в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.

В основу организации образовательного процесса положен комплексно – тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Одной теме уделяется не менее одной недели. При выборе методик обучения предпочтение отдается развивающим методикам, способствующим формированию познавательной, социальной сферы развития детей. Непосредственно образовательная деятельность с детьми может

быть организована фронтально, по подгруппами, индивидуально. В завершении работы над темой планируются итоговые мероприятия с детьми.

Занятия, как основная форма организации деятельности детей (учебной модели организации образовательного процесса) проводятся с детьми в возрасте с 6 лет при подготовке детей к школе.

Объем образовательной нагрузки является примерным, дозирование нагрузки условным, обозначающим пропорциональное соотношение продолжительности деятельности педагогов и детей по реализации и освоению содержания различных образовательных областей.

#### **Анализ результатов образовательной деятельности.**

Основное внимание в 2020-2021 учебном году было направлено на повышение профессионального мастерства педагогов и совершенствование развивающей предметно - пространственной среды групп для улучшения качества образовательного процесса, а также на решение проблем, выявленных в результате анализа за 2018 – 2019 учебный год:

- осуществление профилактической и лечебно – оздоровительной работы с детьми с целью уменьшения заболеваемости;
- совершенствование информационного обеспечения управления образованием;
- работа с семьями по достижению более тесного взаимодействия в вопросах воспитания детей.

Результаты анкетирования удовлетворенности родителей показали, что 98 % родителей удовлетворены деятельностью ДОО. Родители отмечают, что их дети с удовольствием посещают детский сад, легко проходят период адаптации, ведь в каждой группе дошкольной организации их детей окружает дружеская атмосфера и заботливые педагоги. Родители (98 %) склонны думать, что с их ребенком работает педагог – профессионал, человек, который сможет не только научить их ребенка всему необходимому, но и подарить заботу, тепло и дружеское общение.

При разработке ООП ДОО большое значение отводится изучению социального запроса родителей на предоставление в дошкольной образовательной организации образовательных услуг.

Анализируя результаты социологического опроса членов семей воспитанников ДОО, проведенного в 2020 – 2021 учебном году, можно уверенно заявить, что в организации назрела необходимость для внедрения дополнительных образовательных

услуг. Родители заинтересованы в улучшении и расширении образовательной деятельности ДОО.

### **Анализ выполнения программы**

Основной программой, реализуемой в МБДОУ № 87, обеспечивающей целостность воспитательно-образовательного процесса является основная общеобразовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 87.

Программа предусматривает физическое, познавательно-речевое, художественно-эстетическое и социально-нравственное воспитание детей в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями, имеет полное методическое обеспечение.

Деятельность дошкольного учреждения была ориентирована на создание эмоционально-комфортного состояния ребенка и благоприятных условий для развития индивидуальности и других позитивных личностных качеств.

Анализ выполнения программы осуществлялся по следующим направлениям:

- Физическая культура
- Познавательно-речевое
- Художественно-эстетическое
- Социально-нравственное

Для выявления уровня освоения Программы мы использовали целенаправленное педагогическое наблюдение за деятельностью воспитанников на фронтальных итоговых мероприятиях, во время игр, прогулок, изучение продуктов детской деятельности. Данные результаты свидетельствуют об эффективности осуществляемой образовательной работы с детьми в течение учебного года.

Необходимо отметить, что нормы и требования к нагрузке детей по количеству и продолжительности занятий в ДОО соответствуют требованиям СанПин. Вся педагогическая деятельность в учебный период осуществлялась в соответствии с режимом дня каждой возрастной категории детей.

### ***Результаты мониторинга***

#### **Сравнительная диагностика детей МБДОУ № 87 2018-2019 и 2019 – 2020 учебный год**

Учебные года	Кол-во детей по спискам	Кол-во обследованных детей на конец года	Уровень усвоения					
			В		С		Н	
			Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2019-2020	126	112	43	38,5	49	43,8	20	17,7
2020-2021	123	86	48	56	34	39,5	4	5,5

Анализ проведенных итоговых открытых показов в группах, беседы с детьми, опросы, результаты диагностики уровня усвоения детьми программного материала по основным разделам программы, результаты диагностики физического развития и готовности детей подготовительных групп к обучению в школе, позволяют сделать оценку о соответствии знаний у детей требованиям основной общеобразовательной программы.

Результаты освоения Программы раскрыли динамику развития воспитанников в каждый возрастной период освоения Программы по всем направлениям развития детей.

<b>Раздел программы</b>	<b>Выводы</b>	<b>Перспектива</b>
<p>Познавательное направление</p> <p><b>П</b></p>	<p>Работа по познавательному направлению строится на основе перспективного планирования, с учётом возрастного и индивидуального развития ребёнка. Интерес и активность детей на организованной образовательной деятельности поддерживается через использование развивающих методов и приёмов: моделирование, решение речевых логических задач и другое.</p>	<p>1. Обновить картотеки игр по региональному компоненту, дидактические, сюжетные, подвижные.</p> <p>2. обратить внимание на маркеры игрового пространства, подбору дидактического материала и его эстетики</p>
<p>Речевое направление</p> <p><b>Р</b></p>	<p>Организовывать работу по развитию речи детей и её эмоциональной выразительности способствовала музыкально - театрализованная деятельность. Так же с учетом программ регионального компонента.</p>	<p>1. Направить внимание педагогов на осуществление работы по детскому словотворчеству, разработать дидактические игры по составлению, продолжению рассказов, воображаемых ситуаций.</p> <p>2. Воспитателям обновить пособия для образовательной</p>

		деятельности по обучению грамоте детей в соответствии с ФГОС.
Художественно-эстетическое направление  Х-Э	Опираясь на научно-методические системы Т. С. Комаровой и Лыковой, педагоги широко используют нестандартные формы работы с детьми, знакомят с различной техникой изображения (монотипия, кляксография, рисование тычком, воском, пластилином). Педагоги дают знания о разных видах искусства, развивают художественное восприятие произведений изобразительного искусства. В систему художественного развития средствами изобразительной деятельности педагоги включают различные формы организации взаимодействия с детьми: совместная деятельность с детьми и организованная образовательная деятельность с детьми. Воспитатели реализуют индивидуальный подход к детям, умело корректируют программные задачи организованной деятельности в соответствии с возможностями детей. Большое внимание педагогами уделяют овладению детьми техническими навыками в разных видах художественно-эстетической деятельности, систематически проводится анализ уровня их усвоения, на основании которого осуществляется индивидуальная работа.	В дальнейшем необходимо шире использовать потенциальные возможности семей в обогащении средств и способов приобщения ребёнка к искусству. Необходимо обратить внимание на эстетику оформления уголков, разнообразие изо материалов в свободный доступ детям.

<p>Физическое направление</p> <p><b>Ф</b></p>	<p>Анализ результатов физической подготовленности показал выше средней динамику в физическом развитии детей. На основе диагностики подготовленности детей, для повышения динамики, педагоги включали необходимые упражнения в утренние гимнастики, физкультурные занятия, индивидуальную работу с воспитанниками. Так же в системе проводились физкультурные занятия на улице. В процессе учебного года осуществлялись взаимопосещения показа здоровьесберегающих технологий используемых на возрастных группах педагогами, что позволило им обмениваться опытом работы.</p>	<p>1. Пополнить спортивное оборудование в зале, усилить, контроль за его использованием.</p> <p>2. Необходимо дополнить материально – технические условия для создания самостоятельной двигательной деятельности детей в группе.</p>
<p>Социально-коммуникативное</p> <p><b>С-К</b></p>	<p>В процессе учебного года осуществлялись взаимопосещения показа игровой деятельности педагогами, что позволило им обмениваться опытом работы.</p> <p>В совместной деятельности воспитатели используют развивающие методы и приёмы (проблемные ситуации, моделирование), разнообразный демонстрационный и раздаточный материал. Большое внимание уделяется развитию познавательных и творческих способностей: умению обобщать, сравнивать, выделять и устанавливать</p>	<p>1. Разработать новые критерии диагностики в соответствии с ФГОС.</p> <p>2. разработать картотеки дидактических, сюжетных игр по ранней профориентации дошкольников.</p>

	закономерности при помощи интерактивных дидактических игр.	
--	--	--

#### 4.6. Анализ работы с родителями

Достижения	Факторы	Проблемы	Перспектива
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пополнение библиотеки для родителей по вопросу воспитания и развития детей</li> <li>- Пополнение информационного, наглядного материала для родителей</li> <li>-Привлечение родителей к активному участию в жизни МБДОУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>-участие в акциях</li> <li>-в муниципальных и всероссийских конкурсах.</li> <li>-подготовка костюмов к Новому году, сказкам к празднику 8 Марта.</li> </ul> </li> <li>Введение ютуб канала для родителей, видео праздников, конкурсные видео работы воспитанников, развлечения, участие детей в флешмобах.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение общего и групповых родительских собраний на платформе zoom.</li> <li>- Оформление социального паспорта воспитанников</li> <li>-Консультирование</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Недостаточно уделяется внимание вопросу просветительской работы по повышению компетентности родителей в вопросах развития и воспитания детей под средством, тренингов, мастер-классов, семинаров-практикумов.</li> <li>- Отсутствие возможности личных встреч педагогов и родительских комитетов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Провести семинар для педагогов по вопросам использования активных дистанционных форм в работе с родителями.</li> </ul>

#### 4.7. Анализ реализации годовых задач за 2020-2021г.г.

В 2020-2021 учебном году педагогический коллектив МБДОУ № 87 работал над реализацией следующих задач:

1. Совершенствовать работу по реализации эффективных видов и форм физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками посредством современных здоровьесберегающих технологий.

2. Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов по руководству (стратегия педагогическое сопровождение) сюжетно-ролевой игрой.

#### **Поставленные перед педагогами ДОО задачи решались путем:**

- проведения советов педагогов; консультаций; деловых игр; открытых просмотров; семинаров – практикумов.

#### **Анализ эффективности организации методической работы**

В течение учебного года педагоги детского сада принимали активное участие в федеральных, всероссийских, городских муниципальных конкурсах:

- ✓ Участники муниципального конкурса «Байкал – и Я» - сентябрь участники воспитанники старшей и подготовительной группы, диплом III степени Богданова Арина, 6 сертификатов участия.
- ✓ Участие в выставке поделок «В гостях у осени» - октябрь, участвовали 9 воспитанников старшей и подготовительной группы.
- ✓ Участие в конкурсе «Пусть всегда будет мама» - ноябрь, участвовали 6 воспитанников старшей и подготовительной группы.
- ✓ Конкурс в МБДОУ №87 «Новогодняя Игрушка» - декабрь 13 участников всех возрастных групп.
- ✓ Муниципальный конкурс «Разукрасилась зима» - декабрь, 5 участников воспитанники старшей и подготовительной группы, диплом III степени Афанасьева Есения, 4 сертификатов участия.
- ✓ Акция покорми птиц – декабрь участники всех возрастных групп.
- ✓ Дипломы I степени Всероссийского Фестиваля конкурса детского и юношеского творчества «Новогодняя сказка» -декабрь, воспитанницы подготовительной группы Ершова Алиса, Коптева Елизавета, педагог Шипнигова Галина Григорьевна.
- ✓ Победа в муниципальном фестивале музыкального творчества «Ангарские звездочки» - январь, воспитанницы подготовительной группы Ершова Алиса, Коптева Елизавета, педагог Шипнигова Галина Григорьевна.
- ✓ Участие XV Всероссийском фестиваль – конкурсе детского и юношеского творчества «Солнечные лучики – 2021» - март, воспитанница средней группы Сатдарова Василина, педагог Шипнигова Галина Григорьевна.
- ✓ Победитель и участники XX Всероссийского конкурса детского рисунка «МОКРЫЕ КАРТИНКИ» - апрель, дипломы III степени получили воспитанники младшей группы Тархаева Диана, Шиянв Елесея, воспитанница старшей группы Ярошевич Дарья.



- ✓ Участие в муниципальном конкурсе Пасхальные вариации – май, воспитанники старшей и младшей группы.
- ✓ Победители конкурса «МЫ- АНГАРЧАНЕ» - май, участвовали 9 воспитанников старшей группы, диплом I степени Богданова Арина, 7 сертификатов участия.
- ✓ Участие муниципальном конкурсе «ПДД Я и моя семья» номинация #Я - пешеход – май, диплом III степени Емельянова Виктория воспитанница старшей группы.

<p><b>Педсовет №1</b> «Основные направления воспитательно-образовательной работы в рамках ФГОС ДО на 2020-2021 учебный год »</p>	<p>На данном педсовете педагоги прослушали анализ летней оздоровительной работы, сравнительный анализ работы МБДОУ за 2019-2020 учебный год, познакомились с задачами нового учебного года и планом работы на 2020-2021 учебный год.</p> <p>Итоги смотра-конкурса «Готовность к новому учебному году»</p> <p>Утвердили режим занятий, закаливающие мероприятия, режим дня, виды планирования воспитательно-образовательного процесса, а также утвердили программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательной работы. При обсуждении педагоги одобрили запланированную работу, годовой план был утвержден. Определили направления работы по первой годовой задаче.</p>
<p><b>Педсовет №2</b> «Использование здоровьесберегающих технологий в МБДОУ 87»</p>	<p>На педсовете были проанализированы результаты мониторинга усвоения ООП на начало года, и мониторинг физической подготовленности детей. Сысоева О.И. озвучила результаты тематического контроля «Организация оздоровительной работы в режиме дня с детьми дошкольного возраста»</p> <p>представлена справка по итогам тематической проверки.</p> <p>К педсовету были подготовлены сообщение заведующего Е.О. Кривожня «О значении здоровьесбережения для детей дошкольного возраста». Все приняли активное участие в обсуждении вопросов педсовета. При обсуждении наметилась перспектива дальнейшей работы. На педсовете педагоги отметили важность поднимаемой проблемы и необходимость продолжения работы над ней.</p>

<p>Педсовет № 3 «Педагогическое сопровождение сюжетно-ролевой игрой»</p>	<p>Целью педсовета внедрить в работу ДОО стратегии педагогического сопровождения и углубление теоретические знания педагогов. На педсовете был представлен мониторинг игровых умений детей на всех возрастных группах. Для углубления знаний педагогов были составлены интеллект карты по педагогическому сопровождению игрой в зависимости от возрастных особенностей детей. Было принято решение обогащение содержания сюжетно-ролевой игры, под средством чтения детской художественной и познавательной литературы, беседы по их содержанию, представителей разных профессий, наблюдения за деятельностью и отношениями людьми.</p>
<p>Педсовет № 4 «Итоги работы за 2020-2021 учебный год»</p>	<p>К данному педсовету была проведена большая предварительная работа, что позволило дать объективную оценку работе коллектива за прошедший учебный год. Педсовет проходил в форме творческих отчётов педагогов. В течение педсовета шла оценка качества работы педагогического коллектива по приоритетным направлениям. Такая работа активизировала работу всех педагогов и вызвала у них интерес. В результате были намечены пути совершенствования воспитательно-образовательной работы с детьми на следующий учебный год. Все значимые события ДОО были представлены в презентации «Жизнь детского сада».</p>
<p>Педчасы</p>	<p>На протяжении всего учебного года в МБДОУ проводились педагогические часы, на которых обсуждались открытые мероприятия, результаты взаимопроверок, изучались нормативные документы, обсуждались результаты инспекционно-контрольной деятельности. Вся работа способствовала росту профессионального мастерства педагогов, выявлению отрицательных аспектов в работе коллектива. Однако не всегда на них наблюдалась активность педагогов, не всегда продумывались и эффективно использовались активные формы работы с коллективом.</p>
<p>Открытые мероприятия</p>	<p>Обращалось особое внимание на умение воспитателей делать полный и качественный анализ проведенного мероприятия, отмечать не только положительные, но и отрицательные аспекты (учиться на ошибках).</p>
<p>Методические консультации</p>	<p>Все методические консультации были проведены своевременно, в соответствии с годовым планом. Однако не всегда они проводились с активным участием педагогов и использованием нетрадиционных форм.</p>

#### 4.8. Анализ кадрового обеспечения.

Кадровый состав 24 человека, из них:

- административно – управленческий персонал - 3 человека;

- медицинский персонал – 1 человек;
- воспитатели – 6 человек;
- узкие специалисты – 1 человек;
- младшие воспитатели – 6 человек;
- технический персонал – 7 человек.

Состав педагогических работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 87 соответствует требованиям, предъявляемым к педагогическим работникам в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (квалификационные характеристики должностей работников образования).

Важной организационно – кадровой задачей на этапе введения ФГОС ДО является повышение квалификации педагогических работников. Большинство педагогов имеют большой стаж работы, поэтому они предпочитают повышать свой профессиональный уровень через курсы повышения квалификации, самообразование и конкурсы педагогического мастерства.

#### **4.9. Управление дошкольной организацией.**

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Заведующий является единоначальным руководителем, осуществляющим непосредственное руководство организацией. Во время отсутствия заведующего руководство осуществляется заместителем заведующего по воспитательно – образовательной работе.

#### **Формами самоуправления являются:**

- общее собрание;
- совет педагогов;
- родительский комитет.

**Заведующий** обеспечивает системную образовательную и административно – хозяйственную работу организации, определяет стратегию, цели и задачи развития, определяет структуру управления, анализирует, планирует, контролирует и координирует работу структурных подразделений и всех работников; осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров; поощряет и стимулирует творческую инициативу работников; поддерживает благоприятный климат в коллективе; обеспечивает социальную защиту воспитанников.

**Общее собрание**, в состав которого входят все работники дошкольной организации, обсуждает и принимает проекты локальных нормативно-правовых документов (Устав, коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка,

Программу развития организации, годовой план работы ДОО и т.д.); рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда и охраны жизни и здоровья воспитанников.

**Совет педагогов** осуществляет управление педагогической деятельностью. Его функции:

- определяет направление образовательной деятельности МБДОУ;
- разрабатывает и утверждает образовательные программы для использования в МБДОУ;
- обсуждает вопросы содержания форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности МБДОУ;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует выявление, изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта;
- рассматривает вопросы дополнительных услуг родителям (законным представителям).

**Родительский комитет**, в состав которого входят представители родительской общественности от всех групп, содействуют организации совместных мероприятий в организации: родительских собраний, дней открытых дверей; оказывает посильную помощь в укреплении материально-технической базы дошкольной организации, благоустройстве помещений, прогулочных участков и территории; привлекает спонсорские средства.

#### 4.10 Сотрудничество МБДОУ – с социокультурными институтами

##### Анализ реализации внешних связей

Социо - культурные институты название учреждения	Цель взаимодействия	Формы взаимодействия	Результат взаимодействия	Проблемы взаимодействия	Перспектива
1. Детская городская больница № 2	Улучшение состояния здоровья детей путем своевременного выявления	Периодический осмотр детей врачами больницы в период 2020 – 2021 г.г.	Уменьшилась заболеваемость детей к концу 2021	Недостаточно обследование детей врачами специалистами:	

	хронических заболеваний и отклонений в здоровье	Проведение консультирования педагогов МБДОУ: «Детские заболевания».	учебному году Своевременное обнаружение заболеваний у детей	невропатолог, эндокринолог	
3. Школа №14	Осуществление преемственности в работе детского сада и школы.			Не удалось взаимодействие с планом мероприятий	Составить перспективное планирование экскурсий детей

#### 4.11. Анализ управленческой деятельности за 2020– 2021 г.г.

Управленческая деятельность в МБДОУ № 87 осуществлялась в соответствии с нормативно-правовыми документами, уставом, типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, а также через соответствующие документы ДОУ (книга приказов, инструктажей, протоколы педсоветов).

В начале учебного года были определены функциональные обязанности каждого сотрудника с опорой на тарифно-квалификационные характеристики, а также были созданы условия для работы.

Определение целей и задач работы коллектива позволило конкретно спланировать всю его деятельность. Это нашло отражение в годовом плане, который создавался на основе анализа и с учетом возможностей коллектива. Годовой план выполнен полностью и позволил достичь определенных результатов. Все мероприятия годового плана проводились в указанные сроки.

Главным объектом контроля был воспитательно-образовательный процесс, включающий в себя охрану жизни и здоровья детей, эффективность воспитательно-образовательной работы, а также качество работы воспитателей, выполнением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Планирование годового плана осуществлялось на основе анализа и конечного результата работы детского сада за прошлый год. Годовой план конкретизируется месячными планами заведующего.

Необходимо еще работать над совершенствованием создания обстановки творчества и рабочего энтузиазма и инициативности в коллективе.

#### 4.12. Анализ развивающей предметно-развивающей среды

Для всестороннего развития детей в МБДОУ имеются: участки с прилегающей территорией, закрепленные за группами; имеется спортивная площадка, но к сожалению не оборудована соответствующим образом. Прогулочные участки требуют частичного ремонта и переоборудования.

Направление	Материально - техническая база	Перспектива
1.Интеллектуальное	- функциональные уголки в группах, ширмы-трансформеры, дидактические пособия, игры, ИКТ игры.	Пополнить необходимый инвентарь для проведения прогулок; Усилить работу по обогащению РППС по игровой деятельности детей;
2.Физкультурно-оздоровительное	– приобретено физкультурное оборудование в группы, на участки - приобретена дополнительно методическая литература	Создать предметно – развивающую среду по игре, для реализации игровых проектов по ранней профориентации;
3.Художественно-эстетическое	- оформлены уголки по ИЗО; -приобретена дополнительная методическая литература	Приобрести игровой материал в уголки.
4.Социально-коммуникативное	- дидактические пособия и игры по социально-эмоциональному развитию детей младшего, среднего, старшего возраста;	Продолжить работу по созданию благоприятно – комфортных условий пребывания детей в детском саду. Пополнить спортивный инвентарь для занятий по физическому развитию.

#### **4.13. Анализ административно - хозяйственной деятельности**

За последние годы было значительно улучшено обеспечение образовательного процесса методическими пособиями и методической литературой. Для улучшения медицинской и профилактической работы было обновлено оборудование медицинского кабинета ( бесконтактные термометры).

Состояние материально-технической базы находится на достаточном уровне, что обеспечивает бесперебойное и стабильное функционирование учреждения.

**Таким образом,** анализ итогов работы МБДОУ № 87 в 2020-2021 учебном году показывает, что работа, направленная на решение проблем, выявленных по результатам анализа прошлого года, носила действенный и продуктивный характер.

- усовершенствована материально – техническая база ДОО (детские столы, стулья);
- значительно повысился уровень профессионально – педагогической квалификации педагогов, педагоги прошли курсы по направлению физическое развитие детей и культура безопасности как основа профессионализма педагога;
- повысился уровень освоения программных задач детьми;
- снизился процент заболеваемости по отдельным видам заболеваний и по ДОО в целом;

Для успешного осуществления педагогического процесса каждому воспитателю необходимо:

- совершенствовать моделирование воспитательно – образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФГОС ДО.
- совершенствовать педагогическое мастерство в организации воспитательно - образовательного процесса через игровую деятельность.
- совершенствовать организацию развивающей предметно - пространственной среды и жизненного пространства с учетом возрастных особенностей детей.
- создать оптимальный двигательный режим для наиболее полного удовлетворения биологических потребностей ребенка.
- разнообразить формы работы с родителями.
- совершенствовать организацию подвижных игр на прогулке.
- создавать и публиковать материалы в печатных и электронных СМИ.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения детский сад № 87**  
**на 2021 - 2022 учебный год**



### **5.1 План совместной образовательной деятельности МБДОУ № 87**

План совместной образовательной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 87 города Ангарска является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики МБДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления учебного плана МДОУ № 87 являются документы:

#### **Федерального уровня:**

✓ Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» с изменениями.

✓ Федеральные государственные требования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 655 от 23 ноября 2009 года).

✓ Типовое Положение о дошкольном образовательном учреждении (утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2008г. №666

✓ Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22.07.2010 г. № 91).

✓ Инструктивно-методическое письмо МОиПО РФ «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» от 14.03.2000 года № 65/23-16.

✓ Приказ Минобразования РФ, Минздрава РФ, Госкомспорта РФ, и Российской Академии Образования «О совершенствовании процесса физического воспитания в ОУ РФ» от 16.07.2002 года № 2715/227/166/19

#### **Локальные акты ДОУ:**

✓ Устав МБДОУ № 87

✓ Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 87.

**Основными задачами плана образовательной деятельности являются:**

1. Регулирование объема образовательной нагрузки.
2. Реализация федерального образовательного стандарта дошкольного образования к содержанию и организации образовательного процесса в ДОУ.
3. Введение национально-регионального компонента - компонента ДОУ.
4. Обеспечение единства всех компонентов (федерального, регионального).

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» (ст. 28, 29, 32) в структуре учебного плана МБДОУ выделены две части: инвариантная и вариативная. Инвариантная часть реализует обязательную часть основной общеобразовательной программы МБДОУ. Вариативная часть учитывает условия МБДОУ, интересы и особенности воспитанников, запросы родителей. Обе части учебного плана реализуются во взаимодействии друг с другом, органично дополняя друг друга, и направлены на всестороннее физическое, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое развитие детей. С учетом данных направлений деятельности МБДОУ и особенностями реализуемых программ, а также в соответствии с вышеперечисленными нормативными актами, составлен настоящий план образовательной деятельности на 2021-2022 год.

**Образовательные программы, используемые в работе с детьми:**

**1. В обязательной части образовательного процесса:**

Основная образовательная программа дошкольной организации (далее Программа), разработанная на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы./Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – М.: МОЗАИКА – СИНТЕЗ, 2021. – 368 с.»;

**2. В части, формируемой участниками образовательного процесса**

Содержательный аспект образовательной деятельности находит свое отражение в Образовательной программе дошкольного образования ДОУ и обеспечивается: парциальной образовательной программой дошкольного образования «Байкал – Жемчужина Сибири:

педагогические технологии образовательной деятельности с детьми» Иркутск, 2016 г.  
ФГБОУ ВО «ИГУ»

"Байкал - жемчужина Сибири": методическое сопровождение речевого развития детей дошкольного возраста- Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Иркутский государственный университет", Педагогический институт" ; [сост.: И. А. Галкина, Е. В. Галеева], 2018. – 291 с.

- Региональные и муниципальные программы и проекты (в которых ДОУ может принимать участие)

## 5.2. Организационно – методическая работа

### Годовые задачи на 2020-2021 учебный год

1. Усилить работу по сохранению и укреплению здоровья детей через использование здоровьесберегающих технологий и сотрудничества с семьями воспитанников.
2. Активизировать работу по речевому развитию детей средствами театрализованной деятельности.

### План педагогических советов на 2020-2021 год МБДОУ №87

Наименование мероприятия	Участники	Срок
<b>Совет педагогов №1</b> <b>Тема:</b> Основные направления воспитательно-образовательной работы в рамках ФГОС ДО на 2021-2022 учебный год. <b>Цель:</b> утверждение годового плана воспитательно-образовательной работы на 2021-2022 учебный год, подведение итогов работы за летний - оздоровительный период, готовность к новому учебному году. <b>Подготовка:</b> — Выступление заведующего «Анализ работы за летний - оздоровительный период» — Проверить Готовность ДОУ к новому учебному году — Изучение и утверждение годового плана МБДОУ №87	Заведующий Кривожня Е.О., зам. зав. по ВМР, педагоги, музыкальный руководитель.	31 августа

<ul style="list-style-type: none"> <li>— Определение направления работы педагогов по усилению работы по реализации здоровьесберегающих технологий в работе с дошкольниками в сотрудничестве с семьями.</li> <li>— Обсудить способы активизировать работу по речевому развитию детей средствами театрализованной деятельности.</li> </ul>		
<p style="text-align: center;"><b>Совет педагогов №2</b></p> <p><b>Тема:</b> Формы работы с семьями по реализации физкультурно-оздоровительной работы МБДОУ№87 посредством здоровьесберегающих технологий.</p> <p><b>Цель:</b> проанализировать эффективность физкультурно-оздоровительной работы с детьми за I полугодие, наметить план работы на II полугодие по реализации 2 годовой задаче.</p> <p><b>Подготовка:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Выступление заведующего по итогам смотра-конкурса «Нестандартное оборудование для здоровьесберегающих технологий.</li> <li>— Подобрать и изучить материал по формам работы с семьями по реализации физкультурно-оздоровительной работы с детьми.</li> <li>— Разработка перспективного плана работы с родителями по реализации физкультурно-оздоровительной работы с детьми.</li> <li>— Анализ мониторинга физической подготовленности.</li> <li>— Творческие отчеты педагогов о работе с родителями «Нестандартное оборудование для здоровьесберегающих технологий».</li> <li>— Лекция – беседа «Теоретические основы развития театрализованной деятельности».</li> </ul>	<p>Заведующий Кривожня Е.О., зам. зав. по ВМР, педагоги, музыкальный руководитель.</p>	<p style="text-align: center;">декабрь</p>
<p style="text-align: center;"><b>Совет педагогов №3</b></p> <p><b>Тема:</b> «Развитие речи детей посредством театрализованной деятельности»</p> <p><b>Цель:</b> Раскрыть стратегию развития речи</p>		

<p>посредством театрализованной деятельности, изучая обмен опытом.</p> <p>Подготовка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Выступление зам. заведующего по итогам открытых просмотров</li> <li>— Выставка игрового пространства для театрализации дошкольников.</li> <li>— Отчет педагогов о первичных результатах реализации второй годовой задачи.</li> <li>— Взаимопосещение показов организации театрализации .</li> <li>— Обмен опытом</li> </ul>	<p>Заведующий Кривожня Е.О., зам. зав. по ВМР, педагога, музыкальный руководитель.</p>	<p>март</p>
<p style="text-align: center;"><b>Совет педагогов №4</b></p> <p><b>Тема: Итоги года</b></p> <p><b>Цель:</b> подвести итоги работы педагогического коллектива за 2020-2021 учебный год.</p> <p>Подготовка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Подготовить результаты мониторинга воспитательно-образовательной работы за 2020-2021 учебный год (итоги диагностики)</li> <li>— Отчет по мониторингу качества освоения основной образовательной программы в образовательной области «Музыка»</li> <li>— Результаты деятельности по второй годовой задаче.</li> <li>— Обмен опытом по формам работы с родителями по реализации физкультурно-оздоровительной работы с детьми.</li> <li>— Отчет по заболеваемости. Сравнительный анализ</li> <li>— Выступление зам. заведующего «Итоги года».</li> </ul>	<p>Заведующий Кривожня Е.О., зам. зав. по ВМР, педагога, музыкальный руководитель, медсестра</p>	<p>май</p>

### Циклограмма методической подготовки к педагогическим советам

<b>Совет педагогов №1</b>		
Подготовка выступления «Анализ работы за летний – оздоровительный период».	зам. зав. по ВМР Сысоева О.И.	4-ая неделя августа
Итоги проверки готовности МБДОУ №87 к новому учебному году.	Заведующий Кривожня Е.О	4-ая неделя августа
Изучение годового плана на 2020-2021 учебный	все воспитатели,	4-ая неделя

год.	музыкальный руководитель	августа
Подготовка материала и литературы по современным формам работы с родителями.	Воспитатель Мельникова Е.В.	4-ая неделя августа
«Теоретические основы развития театрализованной деятельности».	Воспитатель Кленкова О.Г.	1-ая неделя сентября
<b>Совет педагогов №2</b>		
Изучить материал по формам работы с семьями по реализации физкультурно-оздоровительной работы с детьми.	все воспитатели	2-ая неделя сентября
Консультация для педагогов «Нестандартное оборудование для здоровьесберегающих технологий».	Воспитатель Хафизова Н.С.	4-я неделя сентября
Разработка перспективного плана работы с родителями по реализации физкультурно-оздоровительной работы с детьми.	все воспитатели,	4-ая неделя сентября
Обновить диагностический инструментарий физической подготовленности детей, на все возраста.	зам. зав. по ВМР Сысоева О.И.	1-ая неделя октября
Проведение диагностики физической подготовленности детей, на все возраста.	все воспитатели	4-ая неделя октября
Педчас Лекция – беседа «Теоретические основы развития театрализованной деятельности».	зам. зав. по ВМР, все воспитатели, музыкальный руководитель	3-ая неделя октября
Открытый показ здоровьесберегающей технологии с использованием нестандартного оборудования.	все воспитатели, музыкальный руководитель	1-ая неделя ноября
<b>Совет педагогов №3</b>		
Подготовка открытых показов организации театрализованной деятельности.	все воспитатели	3-я неделя января
Обновление игрового пространства и оборудования для театрализованной деятельности.	все воспитатели	февраль
Подготовка отчета первичной диагностики театрализованной деятельности.	все воспитатели	4-ая неделя февраля
Подготовка выступления зам. зав. по ВМР по итогам открытых просмотров организации театрализованной деятельности.	зам. зав. по ВМР Сысоева О.И.	2-ая неделя марта
<b>Совет педагогов №4</b>		
Подготовка отчета усвоения основной образовательной программы, сравнительный анализ.	все воспитатели	2-ая неделя мая
Подготовка отчета повторной диагностики физической подготовленности детей.	все воспитатели	3-я неделя мая
Подготовка мониторинга усвоения основной	Муз.	3-я

образовательной программы по образовательной области «Музыка».	Руководитель Шипнигова Г.Г.	неделя мая
Подготовка отчета по заболеваемости за 2020-2021 учебный год, сравнительный анализ.	Медсестра Кочнева Е.Г.	3-я неделя мая
Подготовка выступления зам. зав. по ВМР «Итоги года».	зам. зав. по ВМР Сысоева О.И.	3-я неделя мая

### 5.3. Организационно-педагогическая работа

№	Наименование мероприятий	Участники	Срок
1.	<p>Педагогический час Лекция беседа «Теоретические основы развития театрализованной деятельности».</p> <p>Оформление стенда «Краски осени»</p> <p>МПК младшей группы-результаты адаптации, медицинская характеристика, рекомендации воспитателям.</p> <p>Музыкальное развлечение, посвященное дню знаний.</p> <p>Выставка детских рисунков «Внимание – дорога»</p> <p>Выставка рисунков «Байкал»</p> <p>Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице</p>	<p>зам. зав. по ВМР Сысоева О.И Кленкова О.Г.</p> <p>Трухина Л.С.</p> <p>Медсестра Трухина Л.С.</p> <p>Шипнигова Г.Г.</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп</p>	Сентябрь
2.	<p>Проведение диагностики(во всех возрастных группах)</p> <p>МПК подготовительной школе группы</p> <p>Выставка рисунков «Осень в Прибайкалье»</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Мельникова Е.В.</p> <p>Воспитатели зам. зав. по ВМР Сысоева О.И.</p>	

	<p>Выставка поделок из природного материала «Что нам осень подарила»</p> <p>Работа творческой группы</p> <p>Семинар «Современные формы работы с семьями»</p> <p>Безопасность твоего ребенка в твоих руках</p>	<p>воспитатели зам. зав. по ВМР Сысоева О.И.</p> <p>зам. зав. по ВМР Сысоева О.И</p> <p>Воспитатели групп</p>	<p>октябрь</p>
3.	<p>Акция «Столовая для пернатых», «Доброта начинается с малого»</p> <p>Мастер-класс: «Мультимедийная презентация, как одна из форм взаимодействия с детьми и родителями воспитанников»</p> <p>Выставка детских рисунков «Портрет моей мамы»</p> <p>Концерт, посвященный Дню Матери «Мама – волшебное слово»</p> <p>Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Кленкова О.Г.</p> <p>Воспитатели</p> <p>Муз. рук-ль Шипнигова Г.Г.</p> <p>Воспитатели групп</p>	<p>ноябрь</p>
4.	<p>Выставка поделок «Мастерская Деда Мороза»</p> <p>Реализация проектов по темам самообразования</p> <p>Проведение педагогического совета №2 Формы работы с семьями по реализации физкультурно-оздоровительной работы МБДОУ №87 посредством здоровьесберегающих технологий.</p> <p>Выставка детских рисунков «Зимняя сказка»</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Заведующий МБДОУ №87 Кривожня Е.О. зам. зав. по ВМР Сысоева О.И. все педагоги</p> <p>Воспитатели</p>	<p>декабрь</p>



	Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма  Новогодние праздники	Воспитатели групп  Муз. рук-ль Шипнигова Г.Г. воспитатели	
5.	Литературно-музыкальная гостиная «Рождественская сказка»  Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения  Выставка рисунков нетрадиционной техники «Байкал зимой».  Спортивное развлечение «Малая зимняя олимпиада»	Муз. рук-ль Шипнигова Г.Г.  Мельникова Е.В.  Воспитатели  воспитатели	январь
6.	Деловая игра к педсовету 3 для воспитателей "Использование театрализованной деятельности для развития коммуникативных навыков детей дошкольного возраста"  «Мастер-класс» - показ театрализованной деятельности.  Открытые просмотры  Развлечение «День защитника Отечества»  Выставка детских рисунков «Мой папа – защитник Отечества»	Сысоева О.И.  Кленкова О.Г.  все педагоги  Муз. рук-ль Шипнигова Г.Г. все педагоги  отв.Мельникова Е.В.	февраль
7.	Виртуальная экскурсия детей подготовительных групп в школу  Литературная гостиная. «Лучший чтец» (фольклор на тему: «Байкал»)  Развлечение «Широкая Масленица»	Мельникова Е.В.  Кленкова О.Г.  Муз. рук-ль Шипнигова Г.Г.	март

	<p>Праздник «Мамочка любимая моя»</p> <p>Оформить выставку в методическом кабинете «Готовимся к педсовету»</p> <p>Проведение педагогического совета №3 «Развитие речи детей посредством театрализованной деятельности»</p>	<p>Муз. рук-ль Шипнигова Г.Г.</p> <p>зам. зав. по ВМР Сыроева О.И.</p> <p>Заведующий МБДОУ №87 Кривожня Е.О. зам. зав. по ВМР Сыроева О.И. педагоги</p>	
8.	<p>Конкурс на лучшую игрушку нерпы (совместно с родителями)</p> <p>Подготовка сравнительного анализа физической подготовленности воспитанников</p> <p>Контрольный срез по подготовке детей к школе</p> <p>Игра – путешествие «Профиград»</p> <p>Выставка поделок детей совместно с родителями «Тайны космоса»</p>	<p>Трухина Л.С.</p> <p>зам. зав. по ВМР Сыроева О.И.</p> <p>Мельникова Е.В.</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Кленкова О.Г.</p>	апрель
9.	<p>Подведение итогов деятельности МБДОУ: «Результаты педагогического мониторинга» к педсовету №4</p> <p>Концерт «День Победы»</p> <p>Выставка детского творчества «Мой любимый Ангарск»</p> <p>Педсовет №4: «Итоги работы за год» (творческий отчет)</p> <p>Праздник «выпускной бал»</p>	<p>зам. зав. по ВМР Сыроева О.И.</p> <p>Муз. рук-ль Шипнигова Г.Г.</p> <p>Мельникова Е.В.</p> <p>Заведующий МБДОУ №87 Кривожня Е.О. зам. зав. по ВМР Сыроева О.И.</p>	май

	Акция детских рисунков на асальте «Пусть всегда будет солнце!»	Муз. рук-ль Шипнигова Г.Г  Воспитатели	
--	--	---	--

#### 5.4. Открытые просмотры педагогической деятельности

Содержание	Сроки	Ответственный
1. Праздник «День Знаний»	Сентябрь 2020	Музыкальный руководитель Шипнигова Г.Г.
2. Проведение организационных мероприятий по подготовке «Месячника безопасности»	Сентябрь 2020	Зав. Кривожня Е.О.
3. Проведение Единого дня профилактики детского дорожно-транспортного травматизма «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь 2020	зам. зав. по ВМР Сысоева О.И.  Воспитатели групп
4. Тематические осенние досуги	Октябрь 2020	Музыкальный руководитель Шипнигова Г.Г.
5. Открытые просмотры «Делимся опытом» (внедрение новых видов и форм физкультурно – оздоровительной работы) взаимопосещения	Октябрь 2020	Воспитатели
6. Открытые просмотры «Делимся опытом» «Нестандартное оборудование для здоровьесберегающих технологий».	Ноябрь 2020	Воспитатели
7. Тематические праздники «Новый год»	Декабрь 2020	Музыкальный руководитель Шипнигова Г.Г.
8. Организация театрализованной деятельности в рамках реализации годовой задачи в ДОУ	Декабрь 2020	Воспитатели
9. «Открытые просмотры организации театрализованной деятельности с детьми младшего, среднего дошкольного возраста» - руководство игрой при организации игровой деятельности	Февраль 2020	Воспитатели
10. Тематические досуги, посвященные Дню защитника Отечества (младшая, средняя, старшая, подготовительная группы)	Февраль 2020	Музыкальный руководитель Шипнигова Г.Г.

11. «Открытые просмотры театрализованной игровой деятельности с детьми старшего дошкольного возраста» - использование предметной среды при организации игровой деятельности	Март 2020	Воспитатели Трухина Л.С. Мельникова Е.В.
12. Праздничные мероприятия, посвященные 8 Марта (все группы)	Март 2020	Музыкальный руководитель Шипнигова Г.Г.
13. Викторина, посвященная 12 апреля – День Космонавтики в старшей и подготовительной группах	Апрель 2020	Воспитатели
14. Тематический досуг, посвященный Дню Победы с детьми 5-7 лет в рамках проектной деятельности	Май 2020	Музыкальный руководитель Шипнигова Г.Г.
15. Выпускной бал в подготовительной группе № 1	Май 2020	Музыкальный руководитель Шипнигова Г.Г. Воспитатель Мельникова Е.В.

### 5.5. Организация работы по самообразованию

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема	Выход
1	Кривожня Елена Олеговна	Заведующий МБДОУ		Анализ работы за учебный год.
2	Музыкальный руководитель Шипнигова Г.Г.	Музык. рук – ль	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста посредством театральной деятельности»	Отчёт о проделанной работе + мастер-класс для педагогов МБДОУ

3	Трухина Л.С.	Воспитатель	«Развитие познавательных способностей детей младшего дош.возраста через знакомство с животным миром Прибайкалья»	Семинар, открытое родительское собрание, презентация проекта.
4	Мельникова Е.В.	Воспитатель	Сюжетно-ролевая игра, как средство профессиональной ориентации детей седьмого года жизни.	Выставка пособий и дидактических игр, игрового пространства презентация проекта.
12	Кленкова О.Г.	Воспитатель	Роль игры в физическом развитии и укрепления здоровья детей в условиях ФГОС ДО.	Мастер-класс, показ открытого мероприятия с детьми, презентация проекта
13	Хафизова Н.С.	Воспитатель	«Развитие речи детей через дидактические игры»	Мастер – класс, показ открытого мероприятия с детьми, презентация проекта
	Чемусова Г.В.	Воспитатель	Экологическое воспитание детей в процессе ознакомления с природой Байкала.	Мастер – класс, показ открытого мероприятия с детьми, презентация проекта

### 5.6. Оказание адресной помощи педагогам МБДОУ в целях реализации ФГОС дошкольного образования

Ф.И.О.	Формы работы	Ответс-ые	Срок
Все педагоги	Консультация «Календарно-тематическое планирование воспитательно-образовательной деятельности»	зам. зав. по ВМР Сысоева О.И.	Сентябрь
Все педагоги	«Теоретические основы развития театрализованной деятельности».	Кленкова О.Г.	Февраль
Все педагоги	Проблемный клуб «Проектная деятельность – как условие успешного развития ДОУ»	Зав. МБДОУ	Декабрь
Все педагоги	Мастер-класс: «Мультимедийная презентация, как одна из форм взаимодействия с детьми и родителями воспитанников»	Кленкова О.Г.	Март
Все педагоги	Консультация: «Развитие театрализованной деятельности дошкольников средствами музыкального искусства»	Музыкальный руководитель	Апрель

### 5.7.Медико-педагогические совещания

Тема, цель	Основные вопросы	Срок	Ответствен.
Тема: « Адаптация в детском саду»	- условия успешной адаптации к условиям детского сада	Сентябрь	Заведующий Младшая группа
Цель: обсудить проблемы адаптационного периода	- анализ мероприятий направленных на лучшую адаптацию детей	Январь, май	Воспитатели группы м/в
Тема «Отчет о нервно-психическом, физическом развитии, усвоении программы детьми подготовительного возраста,	- мониторинг развития, физической подготовленности	Сентябрь, май	Заведующий, воспитатель подготовительной группы

успешность адаптации к школе».			
--------------------------------	--	--	--

### 5.8. Организация работы с родителями

№ п.п.	Название мероприятия	Участники	Месяц
1	<p>1. Организационное родительское собрание «Что должен знать ребёнок своего возраста».</p> <p>2. Знакомство родителей с методикой оздоровления</p> <p>3. Изготовление плакатов «Дорога не терпит шалостей, наказывает без жалости» (родители и дети)</p> <p>4. Анкетирование родителей. Тема: «Знание родителей о здоровье берегающих технологиях»</p> <p>5. Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице</p>	<p>Заведующий, воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>	Сентябрь
2	<p>1. Консультация «Книга-лучшей друг».</p> <p>2. Консультация «Что нужно знать о своем здоровье»</p> <p>3. Создание коллажа совместно с родителями, с открытыми показам по применению здоровье берегающих технологий</p> <p>4. Коллаж «В гостях у осени».</p> <p>5. Памятка для родителей «Пойте ребята песни»</p> <p>6. Правила дорожного движения – для всех</p>	<p>Чемусова Г.В.</p> <p>Хафизова Н.С.</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Шипнигова Г.Г.</p>	Октябрь
3	<p>1. Совместная акция «Столовая для пернатых»</p> <p>2. Разработка перспективного плана работы с родителями сохранение и укрепление здоровья детей.</p> <p>4. Выпуск семейных газет «Моя семья – моя крепость» (обобщение опыта о здоровьесбережении в семье.</p> <p>5. Подготовка к концерту «Мама – волшебное слово»</p> <p>6. Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма</p>	<p>Трухина Л.С.</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели.</p> <p>Воспитатели, муз. рук.</p> <p>Шипнигова Г.Г.</p>	Ноябрь
4	1. Изготовление поделок «Мастерская	Мельникова	Декабрь



	<p>деда мороза»</p> <p>2. Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма</p> <p>3. Подготовка к новому году «Трудовой десант» (пошив костюмов)</p> <p>4. Консультация «Грипп и ОРВИ мера профилактики».</p>	<p>Е.В., воспитатели. Воспитатели</p> <p>Воспитатели.</p> <p>Воспитатели.</p>	
5	<p>1. Участие в акции «Водитель ты тоже родитель»</p> <p>2. Консультация «Детские игры»</p> <p>3. Помощь в изготовлении плакатов «Байкал зимой».</p> <p>4. Памятка для родителей. Тема: «Все о театральной деятельности детей».</p> <p>5. Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма</p>	<p>Воспитатели, Воспитатели Воспитатели средней, старшей и подготовительной группы. Воспитатели.</p>	Январь
6	<p>1. Спортивное развлечение «Я как папа, мы спортсмены»</p> <p>2. Подготовка к празднику 23 февраля «Наша армия сильна»</p> <p>3. Ширма передвижка «Гуляй в морозную погоду»</p> <p>4. Безопасность твоего ребенка в твоих руках</p>	<p>Воспитатели Воспитатели, муз.рук. Шипнигова Г.Г. Воспитатели.</p>	Февраль
7	<p>1. Подготовка к празднику «Мамочка любимая моя»</p> <p>2. Выставка рисунков «Портрет мамочки»</p> <p>3. Памятка «Осторожно гололед».</p> <p>4. Родительское собрание с открытыми показами «Взаимодействие воспитателя с детьми и организация театрализованной деятельности»</p> <p>5. Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма</p>	<p>Воспитатели.</p> <p>Воспитатели.</p> <p>Воспитатели.</p> <p>Воспитатели.</p>	Март
8	<p>1. Педагогический всеобуч. «Музыкальное сопровождение театральной деятельности»</p> <p>2. Участие в акции «Книжка в каждый дом»</p> <p>3. Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения</p>	<p>Муз. рук. Шипнигова Г.Г.</p> <p>Чемусова Г.Г.</p>	Апрель
9	<p>1. Итоговое родительское собрание с просмотром открытой деятельности по сюжетно ролевой игре (Подведение итогов)</p> <p>2. Подготовка участков к летней оздоровительной компании.</p> <p>3. Участие в акции «Цветочная фантазия»</p>	<p>Воспитатели.</p> <p>Воспитатели, родители.</p> <p>Воспитатели, родители.</p>	Май

	4. Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов 5. Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения	Воспитатели. Мельникова Е.В.	
--	--	---------------------------------	--

### 5.9. План контроля на 2020– 2021 учебный год

№ п/п	Тематика контроля	Вид контроля	Объект контроля	Периодичность (срок) контроля
<b>1. Охрана жизни и здоровья детей</b>				
1.1	Готовность детского сада к новому учебному году	Тематический контроль	Все педагоги	Сентябрь
1.2	Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей	Предупредительный	Все педагоги	Сентябрь
1.3	Организация и проведение режимных процессов (умывание, прием пищи, сбор на прогулку, организация сна (укладывание, подъем); -утренний фильтр	Текущий, Предупредительный	Все группы мл. группа	Октябрь, март  + во время карантина
1.4	Организация и проведение режимных моментов (прогулка, утренний прием, готовность к	текущий	Все группы, специалисты	Ноябрь, февраль, апрель

	занятиям).			
1.5	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	Текущий поисковый	Педагоги	Октябрь, декабрь, март
1.6	Соблюдение правил ТБ при организации различных видов детской деятельности.	Предупредительный	Все педагоги	Сентябрь, январь, апрель
1.7	Анализ заболеваемости	Текущий, итоговый	Все группы	Январь, Май
1.8	Анализ состояния здоровья детей.	Сравнительный	Все группы	Сентябрь Апрель
1.9	Итоги скрининг - диагностики выпускников МБДОУ	Сравнительный	подготовительная	Март
1.10	Анализ адаптации детей младшего возраста	Итоговый	мл.группа	Октябрь
1.11	Соблюдение требований к подбору мебели.	Предупредительный	Все группы	Сентябрь
1.12	Организация работы по ОБЖ и предупреждению ДТ	Поисковый	Все группы	Сентябрь, Май
<b>2. Уровень развития детей и организация педагогического процесса</b>				
2.1	Адаптация детей младшего возраста в ДОУ	текущий	Педагоги раннего возраста	Август - декабрь

2.2	Организация воспитательно-образовательной работы	фронтальный	Подготовительная	Февраль
2.3	Оценка созданных психолого – педагогических условий в МБДОУ для развития игровой деятельности детей	Тематический	Все группы	Октябрь
2.4	Подготовке детей к школе	поисковый текущий	Педагоги подготовительной	Октябрь, апрель
2.5	Организация спортивных игр и упражнений	сравнительный	Все группы	Февраль
2.6	Результативность деятельности ДОУ	итоговый контроль	Все группы	май
<b>3. Профессиональная компетентность педагогов</b>				
3.1.	Анализ профессиональных затруднений педагога	Анкетирование	Все педагоги	Сентябрь, май
3.2.	Организация игровой деятельности	Поисковый текущий	Все педагоги	ноябрь, февраль, апрель
3.3.	Планирование воспитательно-образовательной деятельности	Текущий тематический	Все группы, специалисты	сентябрь, декабрь, март
3.4.	Организация двигательной активности в течение дня	Взаимоанализ планов	Все группы	Октябрь,
3.5.	Взаимодействие в работе педагогов и специалистов	Текущий	Все педагоги	Январь, март

3.6	Выполнение решений педагогических советов, исполнение инструкций и методической документации вышестоящих организаций	Исполнительский	Все педагоги	Декабрь, Февраль, май
3.7	Документация группы	Текущий	Все группы	сентябрь, март
<b>4. Организация питания воспитанников</b>				
4.1.	Организация приема пищи в группах.	Предупредит., текущий	Все группы	Постоянно
4.2.	Соблюдение правильности хранения, выдачи, доставки продуктов и сроков их реализации.	Предупредительный, текущий	Завхоз	Ежемесячно
4.3.	Соблюдение технологий приготовления пищи	Предупредит, текущий	Повара	Ежемесячно
4.4.	Снятие остатков продуктов в кладовой, на пищеблоке	Предупред., текущий	Повара, завхоз	Ежемесячно
4.5.	Закладка продуктов, выдача пищи по графику на пищеблоке	Предупред., текущий	Повара	Ежемесячно
4.6.	Анализ питания детей в ДОУ	Итоговый, сравнительн.	Заведующий	1 раз в 2 м-ца
<b>5. Санитарное состояние МБДОУ</b>				
5.1.	Санитарное состояние территории ДОУ	Предупредит, текущий	Дворник	Постоянно
5.2.	Санитарное состояние групп,	Предупредит. текущий	МОП	Еженедельно

	пищеблока, и пр.помещ.			
5.3.	Соблюдение графиков генеральной уборки помещений	Исполнительский	МОП	Постоянно
5.4.	Хранение и использование дезинфицирующих средств	Исполнительский	МОП	Постоянно
<b>6. Соблюдение сотрудниками МБДОУ санитарно-эпидемиологического режима</b>				
6.1.	Выполнение графика прохождения сотрудниками медицинского проф. осмотра, сдачи экзамена по санитарному минимуму	Исполнительский	Все сотрудники	По графику
6.2.	Выполнение санитарно-гигиенического режима работниками пищеблока	Текущий	Сотрудники Пищеблока	Постоянно
6.3.	Выполнение персоналом МДОУ санитарно-гигиенических правил	Исполнительский	Все сотрудники	Постоянно

### 5.10. Административно-хозяйственная деятельность

№	содержание деятельности	срок исполнения	ответственный исполнитель
<b>Работа с кадрами</b>			
<b>Административные планерки</b>			
1	1.Подготовка ДОУ к новому учебному году.	август	Зав.МБДОУ завхоз

	2.Анализ реализации стратегии развития материально-технической базы и предметно-развивающей среды.		гл. бухгалтер
2	1.Итоги подготовки к учебному году 2.Сообщение о проведении технических мероприятий в МБДОУ определение суммы материальных затрат на проведение подготовки к новому учебному году. 3.Отчет о заболеваемости в летний оздоровительный период. Сообщение о планировании лечебно-оздоровительных мероприятий с детьми в период интенсивной профилактики.	сентябрь	Зав.МБДОУ Завхоз зам. зав. по ВМР гл. бухгалтер
3	1.Нормативно-материальное обеспечение ДОУ. 2.Оформление паспортов здоровья и физического развития в ДОУ. 3.Итоги предупредительного контроля за организацией питания в детском саду.	октябрь	Зав.МБДОУ завхоз гл. бухгалтер
4.	1.Анализ организации питания детей. Контроль работы пищеблока. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала, состояние овощей и хранение продуктов. 2.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ, гриппу. 3.Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов. 4.Инвентаризация	ноябрь	Зав.МБДОУ завхоз гл. бухгалтер
5	1.Рассмотрение проекта плана приобретения оборудования и инвентаря. 2.Анализ поступления внебюджетных средств и рассмотрение плана расходования на месяц. 3.Результаты контроля учебно-образовательной деятельности ДОУ 4.Выполнение соглашений по охране труда.	декабрь	Зав.МБДОУ завхоз гл. бухгалтер
6	1.Работа по обеспечению ТБ и охране жизни и здоровья детей. Состояние территории, работа	январь	Зав.МБДОУ завхоз гл. бухгалтер

	<p>электрооборудования, сигнальных систем, работа круглосуточной группы.</p> <p>2.Контроль за работой пищеблока (завоз продуктов, качество, соблюдение норм питания детей).</p> <p>3.Работа по исполнению годовой отчетности</p> <p>4.Реализация оздоровительной программы.</p>		
7	<p>1.Подведение итогов инвентаризации.</p> <p>2.Выполнение санитарно-эпидемиологического режима в ДООУ.</p> <p>3.Проверка хранения материальных ценностей, санитарное состояние в складских помещениях.</p>	февраль	<p>Зав.МБДОУ</p> <p>завхоз</p> <p>гл. бухгалтер</p>
8	<p>1.Работа по соблюдению инструкций по ТБ, охране жизни и здоровья детей (очистка крыш здания, веранд от снега, обледенения).</p> <p>2.Составление проектов оформления и подготовки участков к летнему сезону</p>	март	<p>Зав.МБДОУ</p> <p>завхоз</p> <p>гл. бухгалтер</p>
9	<p>1.Организация работы по охране труда, пожарной безопасности, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка. Профилактика травматизма.</p> <p>2.Защита проектов оформления участков и оснащения игровой деятельности в летний период.</p> <p>Подготовка чертежей игровых построек.</p>	апрель	<p>Зав.МБДОУ</p> <p>завхоз</p> <p>гл. бухгалтер</p>
10	<p>1.Подготовка ДООУ к летнему оздоровительному периоду.</p> <p>2.Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года.</p> <p>3.Анализ накопительной ведомости.</p>	май	<p>Зав.МБДОУ</p> <p>зам. зав. по ВМП</p> <p>завхоз</p> <p>гл. бухгалтер</p>
<b>Нормативно-правовая база</b>			
1	<p>Утверждение локальных документов на 2015-2016 год.</p> <p>Графики работы.</p> <p>Учебный план</p> <p>Сетка занятий</p> <p>Прохождение аттестации</p> <p>Тарификация</p> <p>Внесение изменений в штатное расписание.</p>	сентябрь	Зав.МБДОУ



2	Разработка и утверждение положений основной общеобразовательной программы ДОУ.	октябрь	Зав.МБДОУ зам. зав. по ВМР
3	Разработка должностных инструкций в соответствии с ФГОС	в течение года	Зав.МБДОУ педагоги ДОУ
4	Переоформление договоров с организациями	январь	Зав.МБДОУ
5	Переоформление устава	Март-апрель	Зав.
6	Составление плана ФХД на 2020 год	январь	Зав.
<b>Финансово-административная деятельность</b>			
1	Составление отчетов по расходованию внебюджетных средств	ежеквартально	Зав.МБДОУ завхоз гл. бухгалтер
2	Инвентаризация МБДОУ. Списание малоценного инвентаря.	ноябрь	Зав.МБДОУ завхоз гл. бухгалтер
3	Составление ФХП на год.	июль	Зав.МБДОУ завхоз гл. бухгалтер
4	Контроль за отчетной документацией.	постоянно	Зав.МБДОУ завхоз гл. бухгалтер

<b>Деятельность по охране труда</b>		
Инструктажи поведения персонала при ЧС различного характера	по графику	Зав.МБДОУ
Разработка мероприятий профилактики гриппа и ОРЗ.	осень, весна	зам. зав. по ВМР
Проведение учебной эвакуации	октябрь, апрель	Зав.МБДОУ
Инструктажи с МОП	по графику	завхоз
Оформление разрешения в ОГПН на проведение новогодней елки.	декабрь	Зав.МБДОУ
Проведение проверки	август	Зав.МБДОУ

работоспособности АПС		
Инструктаж по подготовке к летнему оздоровительному периоду.	май	зам. зав. по ВМР

#### Материально-техническая база

1	Приемка МБДОУ к учебному году.	сентябрь	Зав.МБДОУ
2	Инвентаризация. Списание малоценного инвентаря	ноябрь	завхоз
3	Проведение поверки водосчетчика	сентябрь	гл. бух
4	Поверка диэлектрических перчаток	2р в год	завхоз
5	Поверка весов	июль	завхоз
6	Изготовление конструкций малых форм на участках	лето	завхоз
7	Приобретение мебели	лето	завхоз
8	Ремонт построек на участках	лето	Зав.МБДОУ
9	Проверка освещения	в течение года	Завхоз

#### 5.11. Административные совещания при заведующем

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Основные направления работы на 2021 – 2022 учебный год. Утверждение плана работы на месяц. Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса. Подготовка и проведение установочного педсовета. Организация воспитательно-образовательного процесса. Организация питания. Организация контрольной деятельности в МБДОУ. Результативность контрольной деятельности.	сентябрь	Заведующий зам. зав. по ВМР
2	Утверждение плана работы на месяц. Повышение квалификации педагогических работников. Подготовка и проведение групповых и общего родительского собраний. Работа с социально неблагополучными семьями. Подготовка к отопительному сезону. Результативность контрольной деятельности.	октябрь	Заведующий, завхоз. зам. зав. по ВМР

3	<p>Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Организация работы по охране труда, пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Рассмотрение проекта плана приобретения оборудования и инвентаря на 2013 год.</p> <p>Проведение мероприятий по профилактике гриппа и других ОРЗ</p> <p>Результативность контрольной деятельности</p>	ноябрь	Заведующий, завхоз
4	<p>Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Подготовка к новогодним праздникам, утверждение графика утренников.</p> <p>Состояние работы по ОБЖ и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма.</p> <p>Составление и утверждение графика отпусков на 2021-2022г.г.</p> <p>Результативность контрольной деятельности</p>	декабрь	Заведующий, зам. зав. по ВМР завхоз
5	<p>Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Анализ работы МБДОУ за первое полугодие.</p> <p>Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2021 год.</p> <p>Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, охране труда в 2020 году</p> <p>Профилактика травматизма.</p> <p>Результативность контрольной деятельности.</p>	январь	Заведующий, завхоз
6	<p>Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Аттестация педагогических работников.</p> <p>Организация работы с родителями.</p> <p>Подготовка к утренникам 8 марта.</p> <p>Проведение родительского собрания для подготовительной группы.</p> <p>Результативность контрольной деятельности</p>	февраль	Заведующий, зам. зав. по ВМР завхоз
7	<p>Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Работа с социумом.</p> <p>Проведение «Месячника безопасности».</p> <p>Профилактика травматизма. Трудовая дисциплина.</p> <p>Состояние санитарно-эпидемиологического режима в МБДОУ. Выполнение требований СанПиН.</p> <p>Состояние работы по реализации оздоровительной программы.</p> <p>Результативность контрольной деятельности</p>	март	Заведующий, зам. зав. по ВМР завхоз
8	<p>Утверждение плана работы на месяц.</p>	апрель	Заведующий,

	<p>Взаимодействие с родительской общественностью. Неделя открытых дверей для родителей Подготовка к итоговому педсовету. Результаты углублённого медицинского осмотра детей подготовительной группы. Работа с семьями «группы риска». Результативность контрольной деятельности</p>		зам. зав. по ВМР
9	<p>Утверждение плана работы на месяц. Организация работы в предпраздничные и праздничные дни. Подготовка к ЛОП. Организация отдыха воспитанников. Состояние работы по ОБЖ. Профилактика травматизма. Подготовка участков, других помещений к ремонту. Работа с социумом. Финансовая исполнительская дисциплина. Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков. Результативность контрольной деятельности</p>	май	Заведующий зам. зав. по ВМР завхоз

### 5.12. Общие собрания трудового коллектива

№ п.п.	Тема	Сроки	Ответственные
1	<p>1. Утверждение плана работы ДОУ на 2021 – 2022 учебный год 2. Правила внутреннего трудового распорядка 3. Положение об оплате труда работников ДОУ</p>	сентябрь	Заведующий МБДОУ
2	Обеспечение безопасной жизнедеятельности воспитанников и работников ДОУ	декабрь	Заведующий МБДОУ
3.	Итоги работы коллектива за учебный год, организация работы МБДОУ в летний оздоровительный период	Май	Заведующий МБДОУ зам. зав. по ВМР



